



**GA-4**

**Gazdasági Vállalkozás Minősítő Kft.**

Székhely: 1024 Budapest, Rózsahegy u. 4.

Iroda: 2473 Vál, Damjanich u. 124.

Tel: 22/559-413, Tel/Fax: 22/559-414

Mobil: 30/640-8717, 30/240-3069

E-mail: jouzlet@ga4.hu, iroda@ga4.hu

[www.ga4.hu](http://www.ga4.hu)

---

## Felszámolási eljárás

A felszámolási eljárás olyan eljárás, amelynek célja, a fizetési nehézséggel küzdő adós jogutód nélküli megszűntetése során, a hitelezők a törvényben meghatározott módon kielégítést nyerjenek.

### **Mikor és hogyan indul:**

- hitelező kérelmére
- végelszámoló kérelmére
- cégbíróság értesítése alapján
  - cégbíróság megszűntnek nyilvánította, vagy
  - törlési eljárás során a cég felszámolási eljárását kezdeményezte
  - továbbá ha a bíróság előtt csődeljárás volt folyamatban és ennek során nem született egyesség, vagy az nem felelt meg a törvényes előírásoknak.
- büntető ügyben eljáró bíróság értesítése alapján, ha a jogi személlyel szembeni pénzbírság végrehajtása eredménytelen volt

### **A felszámolási eljárás főbb ismérvei:**

- a jogerős végzés közzétételének napja a kezdő nap. Ez objektív, nem függ a tudomásszerzéstől.
- a törvényes képviselő a Felszámoló Biztos
- minden tartozás lejárttá válik
- végrehajtási eljárásokat meg kell szüntetni
- közzétételtől 40 napon belül kell hitelezői igényt benyújtani, 180 napig lehet határidőn túl bejelentkezni, mely jogvesztő határidő! A felszámolási eljárás főbb szakaszai:

### **A felszámolási eljárás főbb szakaszai:**

1. szakasz: A kérelem a bírósághoz megérkezik, 60 napon belül dönt a bíróság a fizetéseképtelenségről és elrendeli a felszámolást. (A valóságban ez a folyamat több hónap a bíróságok túlterheltsége miatt.)
2. szakasz: A tényleges felszámolási szakasz. Ebben a szakaszban derül ki, hogy a hitelezők követelése térül-e.
3. szakasz: A Felszámolási Záró Mérleg elkészítése, vagyon felosztása. Itt kerül sor a teljesítésre, törlésre.



**GA-4**

**Gazdasági Vállalkozás Minősítő Kft.**

Székhely: 1024 Budapest, Rózsahegy u. 4.

Iroda: 2473 Vál, Damjanich u. 124.

Tel: 22/559-413, Tel/Fax: 22/559-414

Mobil: 30/640-8717, 30/240-3069

E-mail: jouzlet@ga4.hu, iroda@ga4.hu

[www.ga4.hu](http://www.ga4.hu)

## **Adósunk felszámolás alá került, teendők:**

A közzétételtől 40 napig, illetve 180 napig kell bejelentkezni, mely jogvesztő határidő!

1. Elküldeni egy levelet a felszámoló biztosnak.

Tárgy: Hitelezői igény benyújtása

Alulírott ..... (név/székhely), mint hitelező kérjük, hogy cégünket az alábbiakban részletezettek szerint a .....(adós neve /székhely) adós ellen indított felszámolási eljárás során a hitelezői névjegyzékbe felvenni szíveskedjék.

Az alább részletezett követelést szeretnénk benyújtani:  
(számla száma, kelte, összeg)

Mellékelni kell a számlák, szerződés, szállítólevél, teljesítési igazolás, levelezés másolatát. A saját utolsó mérleg másolatát, plusz feltüntetni a saját alkalmazottak számát.

Be kell fizetni a követelés 1 %-át (minimum 5 000 Ft-ot, maximum 200 000 Ft-ot) a Bíróság Gazdasági Hivatalánál kezelt elkülönített számlára (ennek befizetését is igazolni kell a felszámolónak), ekkor regisztrált hitelezők lesznek.

2. Néhány hónap után jelentkezik a felszámoló, melyben leírja, hogy az adós cégnek milyen tartozásai vagy várható bevételei vannak. Esetleg kér még valami pótlást, azt el kell küldeni neki.

3. Érdemes felhívni telefonon a felszámolót, hogy van-e esély rá, hogy megtérül az összeg vagy egy része. Ha nem tudja még, akkor havonta, 2 hetente fel kell hívni, hogy 1-2 percben tájékoztatást adjon.

4. Ha nem térül meg az összeg, akkor egy újabb levélben kérni kell a behajthatatlansági nyilatkozatot, amellyel kivezethetik a könyvelésből, ennek díja 2 000 Ft + Áfa.

5. Amennyiben a felszámoló azt jelezi, hogy térülés várható, akkor csak várni kell, hogy mikor utalnak. Ez általában 1 év.

Kérdéseivel forduljon hozzánk bizalommal.

Üdvözlettel:

A GA-4 csapata